# 参加者へのご案内

### 1. 総合受付

日時:11月8日(金)8:50~15:30

11月9日 (土) 8:45~11:30

場所:国立ハンセン病資料館 1F 映像ホール前ロビー

### 2. 参加証について

総合受付にてお渡しいたします。

## 3. 抄録集について

抄録集は今回冊子の配布はありません。

本学術集会 web サイトより閲覧いただけます。ご自身でダウンロードし、出力することも可能です。

\*閲覧用パスワードは参加登録いただいた方にメールにてお送りいたします。

## 4. クローク

日時:11月8日(金)8:50~16:15

11月9日 (土) 8:45~15:30

場所:国立ハンセン病資料館 1F 映像ホール前ロビー

\*お預けになった荷物等は当日中にお受け取りください。

\*貴重品、傘、生鮮品はお預かりできません。

### 5. 昼食(要事前登録)

学術集会1日目(11月8日)の昼食時に、昼食会場にてお支払いください。

場所:国立療養所多磨全生園公会堂(1日目・2日目)

配布時間:11:00~13:00 (1日目)

 $12:15\sim13:00$ (2 日目)

#### 金額:

1日目もしくは2日目のみ:1,000円(税込)

1日目、2日目の両日:2.000円(税込)

\*釣銭のないようご用意ください。

### 6. 情報交換会 (要事前登録)

日 時:11月8日(金)18:00~20:00

会場:ジンジャーズビーチサンシャイン(池袋サンシャインシティ 59F)

参加費:6,000円(税込)\*釣銭のないようご用意ください。

参加費は、学術集会1日目(11月8日)の昼食時に、国立療養所多磨全生園公会堂の昼食会場(ポスター会場)にてお支払いください。

情報交換会ご参加の方は、国立ハンセン病資料館玄関前から清瀬駅までバスでお送りいたします。 バスは、16:10と16:50の2回出発します。

## 7. 施設見学(国立療養所多磨全生園/国立ハンセン病資料館 施設見学について)

日時:11月9日(土)13:00~15:00

事前申込みされた方を対象に施設見学を実施します。ご参加される方は歩きやすい履き物でお越しください。

### 8. 感染対策について

当日体温が37.5 度以上の場合には参加の自粛をお願いいたします。 会場内ではマスクを着用ください。

# 座長へのご案内

- ・担当セッションの30分前までに「座長・演者受付」にて受付を済ませてください。
- ・進行は座長に一任しますので、演者の発表時間を管理し、時間内に終了するようご配慮ください。

発表時間:口演発表 発表6分・質疑3分 計9分

ポスター発表 発表6分・質疑3分 計9分

# 【口演発表 座長の皆さまへ】

担当セッション 15 分前までに会場右前方の「次座長席」にご着席ください。 各演題の予定終了 1 分前及び、終了時にベルを鳴らします。

#### 【ポスター発表 座長の皆さまへ】

担当セッション 10 分前までにポスター会場へお越しください。

セッションの開始時刻になりましたら、セッションを開始してください。

# 演者へのご案内

### ■□演発表

- ・会場でご用意する PC プレゼンテーションに限ります。発表データは、必ず事前にご提出ください。
- ·PC 本体持込みによる発表はできません。
- ・発表時間は発表6分、質疑応答3分の計9分です。
- ・演者は発表セッションの30分前までに「座長・演者受付」にて受付を済ませてください。
- ・発表の15分前までに次演者席にご着席ください。
- ・発表時間の終了1分前および終了時にベルを鳴らします。

### ■口演発表データ作成方法

- ・発表データは、PowerPoint で作成ください。
- ・スライドのサイズは16:9で作成ください。
- ・発表(PowerPoint)データは、動作確認を行ってください。
- ・フォントは特殊なものでなく、PowerPoint に設定されている標準フォントをご使用ください。 ご自身の PC 以外でも文字化け等がなくデータを読み込めるかどうかを事前にご確認ください。
- ・発表者ツールはご使用できません。
- ・発表データは学術集会終了後、事務局で責任を持って消去します。

#### 【発表データの受付について】

- ・10月25日(金)までに発表データのご提出をお願いいたします。提出は、厚生労働省ネットワークの Teams を使用します。
- ・Teamsでの提出方法につきましては別途手順書を送付いたします。ご所属施設の庶務担当者様に おかれましては手順書の操作を実施し、Teams 経由で発表データをご提出ください。
- ・ご不明な点は、国立療養所多磨全生園庶務課 尾田(oda-akihito.wj8@mhlw.go.jp)までお問い合わせください。

### ■ポスター発表:11月8日(金)13:00~

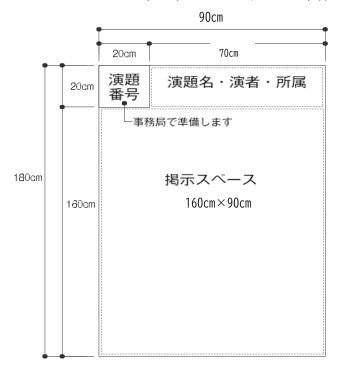
揭示:11月8日(金)11:00~13:00

撤去:11月8日(金)14:45~15:30 ※15:30 以降に残っているポスターは廃棄いたします。

- ・発表時間は発表6分、質疑応答3分の計9分です。
- ・演者はセッションの30分前までにポスター会場内「ポスター受付」にて受付を済ませてください。
- ・演題番号は事務局で用意します。
- ・掲示には、備え付けの画びょうをご利用ください。
- ・発表セッションの開始10分前までにポスター会場へお越しください。

### 【ポスター作成要項】

- ・ポスター掲示版の大きさは、横90cm×高さ180cmです。
- ・氏名・所属は演題名の所に記載してください。
- ・ポスターは、ボード1枚に収まるのであれば、印刷サイズはお任せいたします。



演題番号:縦 20cm×横 20cm \*事務局にて用意いたします。

演題名:縦20cm×横70cm\*各自でご用意ください。

本 文:縦160cm×横90cm

# ■発表演題に関する利益相反(COIの開示について)

利益相反の開示は、本学術集会では、必須ではございません。発表者にお任せします。